

Školní řád Základní umělecké školy Semily,  
**příspěvkové organizace**  
podle zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), § 30/(1)

Učitelé a další pracovníci ZUŠ Semily,p.o., žáci ZUŠ Semily a jejich zákonní zástupci jsou slušní lidé.

Školní řád pro žáky důsledně vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon), a respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou valným shromážděním OSN, k níž se Česká republika přihlásila datem svého vzniku 1. ledna 1993.

Seznámení žáků se školním řádem provádějí učitelé hlavního předmětu vždy na začátku nového školního roku. Školení žáků se uskuteční v rozsahu odpovídajícím věku dítěte. V třídní knize a žákovském sešitě se provede o školení zápis.

## **ČÁST PRVNÍ**

### **Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

#### **Práva žáků a zákonných zástupců žáka**

#### **Žák a nezletilý žák prostřednictvím zákonného zástupce žáka má právo:**

- 1) na informace, má také právo je vyhledávat, přijímat i rozšiřovat
- 2) na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhlášce č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání a ve školním vzdělávacím programu. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.
- 3) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek
- 4) být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole
- 5) hlásit každý úraz a vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy
- 6) účinkovat na veřejných i interních akcích školy
- 7) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání. Právo na tyto informace mají v případě zletilých žáků také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost
- 8) zakládat v rámci školy samosprávné orgány, volit a být do nich volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných celků zabývat,
- 9) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku,
- 10) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání,
- 11) na studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, do kterého může zařadit žáka ředitel školy na návrh učitele hlavního předmětu,
- 12) na individuální přístup. Žák se speciálními vzdělávacími potřebami má právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jeho vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy. Pro žáka se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jeho potřebám. Při hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění,
- 13) na přeřazení do vyššího ročníku. Mimořádně nadaný žák může být ředitelem školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu přeřazen na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvová-

ní předchozích ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

## **I. Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků**

### **Žáci a žákyně dodržují tato pravidla:**

- 1) Žáci a žákyně jsou slušní mladí lidé, dodržují zásady kulturního chování, jsou ohleduplní k dospělým i ke spolužákům, navzájem se neurážejí, neškodí si, slušně jednají s dospělými a zdraví je.
- 2) Žáci a žákyně se dostaví k zápisu ke všem učitelům, jejichž hodiny výuky budou v průběhu školního roku navštěvovat nejlépe první den začínajícího školního roku
- 3) Žáci a žákyně se řídí pokyny pedagogických pracovníků
- 4) Žáci a žákyně se řídí se zásadami školního řádu, dodržují školní a vnitřní předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- 5) Žáci a žákyně chodí do školy a na akce pořádané školou vhodně a čistě upraveni a oblečeni
- 6) Žáci a žákyně dochází do vyučování pravidelně a včas a řádně připraveni, způsob vstupu do učebny stanoví jejich učitel. Řádná příprava zvláště u žáků hudebního oboru znamená každodenně procvičovat své schopnosti a opakovat, či ještě lépe prohlubovat poznatky získané od učitele
- 7) Žáci a žákyně se předem omluví učiteli v případě, že ví, že se nebudou moci zúčastnit výuky.
- 8) Žáci a žákyně si při vstupu do budovy ZUŠ řádně očistí obuv
- 9) Žáci a žákyně se při vstupu do učebny přezují. Obuv a části oděvu mohou zanechat v šatnách nebo je zanést do učebny. V šatnách ani na chodbách nenechávají cennosti, osobní dokumenty a drahé typy obuvi a ošacení.
- 10) Žáci a žákyně se v budově školy chovají slušně a tiše, neruší výuku ve třídách, zbytečně neběhají, nepoškozují zařízení a majetek školy ani majetek ostatních žáků a zaměstnanců školy
- 11) Žáci a žákyně účinkují na veřejných i interních akcích školy a navštěvují vybrané koncertní a kulturní akce a výstavy, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání.
- 12) Žáci a žákyně hlásí bez zbytečného odkladu každý úraz, ztrátu a vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy u svého učitele, v kanceláři nebo v ředitelně. Každá z výše jmenovaných událostí musí být řádně zaprotokolována.
- 13) Žáci a žákyně předají nalezené věci pokud možno ihned učiteli, řediteli nebo v kanceláři. O nálezu bude sepsán písemný záznam
- 14) Žáci a žákyně nenosí do školy věci a cenné předměty, které nepotřebují k výuce. Mobilní telefony, tablety apod. mají pod dohledem, neodkládají je a mají je během výuky vypnuté, pokud vyučující nežádá opak. Žáci a žákyně dále nenosí do školy zápalky, zapalovače a další nebezpečné prostředky, natož aby s nimi manipulovali.
- 15) Po vyučování se žáci a žákyně zbytečně nezdržují v prostorách školy a odcházejí do míst, která jim určili zákonní zástupci, eventuálně po domluvě s učitelem vyčkají na příchod zákonných zástupců

### **Zletilí žáci a žákyně jsou dále povinni:**

- a) do 15. září školního roku vyplnit přihlášku do výuky na ZUŠ. Přihláška musí obsahovat tyto údaje do školní matriky (§28/2, 561/2004 Sb.): příjmení a jméno, datum narození, rodné číslo, místo trvalého pobytu, adresu trvalého pobytu nebo bydliště, adresu pro doručování písemností, telefonní spojení. Studenti středních a vysokých škol uvedou v přihlášce i příjmení a jméno rodičů, popřípadě jména a příjmení osob, které vůči nim plní vyživovací povinnost. Dále je potřeba vyplnit i další údaje požadované v přihlášce, napsat datum přihlášky a přihlášku podepsat
- b) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- c) omluvit písemně nepřítomnost ve vyučování, vhodná je i omluva osobní, telefonická nebo e-mailem,
- d) v případě předpokládané delší nemoci podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o pravděpodobné délce trvání nemoci,
- e) nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku a jiných akcích nebo z jiných důvodů omlouvat předem.

**1) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:**

- 1) do 15.září školního roku vyplnit přihlášku do výuky na ZUŠ. Přihláška musí obsahovat tyto údaje do školní matriky (§28/2, 561/2004 Sb.): příjmení a jméno, datum narození, rodné číslo, místo trvalého pobytu nebo bydliště, příjmení a jméno zákonného zástupce, adresu trvalého pobytu nebo bydliště, adresu pro doručování písemností, telefonní spojení. Dále je potřeba vyplnit i další údaje požadované v přihlášce, napsat datum přihlášky a přihlášku podepsat
- 2) zajistit, aby žák docházel do výuky podle rozvrhu hodin a řádně připraven
- 3) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka,
- 4) informovat školu písemně o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- 5) omluvit písemně nepřítomnost ve vyučování, vhodná je i omluva osobní, telefonická nebo e-mailem),
- 6) v případě předpokládané delší nemoci podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o pravděpodobné délce trvání nemoci,
- 7) nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku a jiných akcích nebo z jiných důvodů omlouvat předem.
- 8) poskytnout údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn
- 9) poskytnout údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh tohoto vzdělávání,

## ČÁST DRUHÁ

### I. Charakteristika ZUŠ Semily, p.o.

ZUŠ Semily je zřizována Městem Semily jako příspěvková organizace

**adresa: ZUŠ Semily, Komenského náměstí 148, 513 01 Semily**

**telefon: 481 625 471**

**e-mail: [zus@zussemly.cz](mailto:zus@zussemly.cz), [reditel@zussemly.cz](mailto:reditel@zussemly.cz)**

**IČO: 00856096**

**ředitel: Jiří Kurfiřt**

**sídlo školy:**

Semily, ZUŠ, Komenského náměstí čp. 148 - ředitelství, hudební obor, výtvarný obor

**odloučená pracoviště:**

ZUŠ dále využívá ve školním roce 2014/2015 3 odloučená pracoviště v Semilech a 2 pobočky mimo sídlo školy.

**Využívána jsou tato odloučená pracoviště:**

Semily, ZŠ, Komenského náměstí / tělocvična / – taneční obor

Semily, ZŠ dr. Fr. Lad. Riegra, Jizerská 564 – dětské sbory Jizerka, Čekanky a Sedmikráska

Semily, KC Golf, Vejvarovo nábřeží 199 – literárně dramatický obor,  
dětský sbor Sedmikráska

Bozkov, ZŠ a MŠ, Bozkov 40 - hudební a výtvarný obor

Vysoké nad Jizerou, ZŠ, Vysoké nad Jizerou 125 – hudební a výtvarný obor

**Nejsou využívána tato pracoviště.**

Jesenný, ZŠ a MŠ, Jesenný 221 – hudební obor

Semily, ISŠ Semily, ul. 28.října 607, tělocvična v ul. 28.října 2004 516 – taneční obor

Libštát, ZŠ, Libštát 17 – literárně dramatický obor

Košťálov, ZŠ, Košťálov 128 – literárně dramatický obor

**Kapacita školy: 950 žáků**

– hudební obor včetně sborů	– 580 žáků
– literárně dramatický obor	– 70 žáků
– taneční obor	– 130 žáků
– výtvarný obor	– 170 žáků

### **Výuka hudebního oboru**

– podle školního vzdělávacího programu a dle učebních plánů pro hudební obor

– výuka hudebního oboru se mimo sborového zpěvu koná

a) v hlavní budově ZUŠ Semily, Komenského náměstí čp. 148

b) v pobočkách ZŠ a MŠ Bozkov, Bozkov 40; ZŠ Vysoké nad Jizerou, Vysoké nad Jizerou 125

#### **a) individuální výuka**

– hra na hudební nástroje – probíhá od 8:00 do 19:00 hodin podle rozvrhu hodin, tedy 1 až 1,5 vyučovací hodiny základního studia nebo 2 až 2,5 vyučovací hodiny týdně rozšířeného studia

#### **b) kolektivní výuka**

– přípravná hudební výchova se koná jednou týdně v délce jedné vyučovací hodiny

– hudební nauka se koná jednou týdně pro žáky 1., 2., 3., 4. a 5. ročníku hudebního oboru v rozsahu jedné vyučovací hodiny týdně

– orchestrální a souborová hra: pravidelné zkoušky souborů a orchestrů se konají jednou týdně 1 až 3 vyučovací hodiny

– sborový zpěv: pravidelné zkoušky se konají v pobočkách v KC Golf, Vejvarovo nábřeží 199, Semily a v učebnách ZŠ dr. Fr. Lad. Riegra, Jizerská 564

– ve zkouškách sborů tráví žáci pravidelně týdně celkem 1 až 4 vyučovací hodiny

#### **c) skupinová výuka**

– komorní hra: délka výuky je stanovena rozvrhem podle učebních plánů nebo školního vzdělávacího programu

### **Výuka literárně dramatického oboru – kolektivní výuka**

– výuka se koná a) v učebně ZUŠ v KC Golf, Vejvarovo nábřeží 199;

b) v pobočce na ZŠ Vysoké nad Jizerou, Vysoké nad Jizerou 125

– dle učebních plánů nebo školního vzdělávacího programu pro základní studium literárně dramatického oboru je žák v týdnu ve výuce 2 až 2,5 vyučovací hodiny, nebo 5 až 6,5 vyučovací hodiny v rozšířeném studiu

### **Výuka tanečního oboru – kolektivní výuka**

- výuka se koná v tělocvičně ZŠ Komenského náměstí, 513 01 Semily: dle učebních plánů nebo školního vzdělávacího programu pro základní studium tanečního oboru je délka výuky 1 až 4,5 vyučovací hodiny týdně, pro rozšířené studium 4 až 9 hodin týdně

### **Výuka výtvarného oboru**

– výuka výtvarného oboru se koná v hlavní budově ZUŠ Semily, Komenského náměstí čp. 148; ZŠ a MŠ Bozkov, Bozkov 40;

– dle učebních plánů nebo školního vzdělávacího programu pro základní studium výtvarného oboru je délka lekce 2 hodiny pro přípravné studium, 3 vyučovací hodiny týdně pro základní studium; 6 vyučovacích hodin týdně pro rozšířené studium

## **II. Organizace školy**

### **Provozní řád v hlavní budově**

1) Budova se zpravidla otevírá v pracovní dny v 8:00 hodin.

2) Budova je v pracovních dnech uzavřena učitelem, který končí výuku nejpozději, v tomto případě však nejdéle od 19:00 hod., později pouze při pozdějším odchodu ředitele ze školy.

3) Ve dnech pracovního klidu a ve dnech pracovního volna je budova ZUŠ uzavřena. Vstupovat do ní mohou pouze zaměstnanci školy a osoby, nad kterými zaměstnanci školy vykonávají dozor. Jiné osoby mohou do školy vstupovat ve výše uvedených dnech pouze na základě smlouvy, která s nimi byla písemně uzavřena. Hlavní vchod do budovy musí být po příchodu do budovy nebo při odchodu z budovy ve dnech pracovního klidu nebo ve dnech pracovního volna ihned uzavřen

4) Úklid hlavní budovy probíhá v době, kdy se nevyučuje; tedy ve večerních nebo dopoledních hodinách.

a) Koberce v učebnách jsou denně vyčištěny vysavačem, jiné povrchy (linoleum atd.) denně setřeny. Jednou týdně je setřen prach z vybavení učeben.

b) Chodby jsou stírány jednou denně, v případě potřeby i vícekrát.

c) Záchody a pisoáry jsou denně hygienicky ošetřeny.

5) Vytápění na provozní teplotu během pracovních dnů a temperování budovy ve dnech pracovního klidu a ve dnech pracovního volna zajišťuje školník.

6) V době epidemie se úklid řídí podle pravidel úklidu v době epidemie.

Provoz na odloučených pracovištích se řídí pokyny ředitele ZUŠ a pokyny správců odloučených pracovišť.

Pitný režim si zajišťují žáci nebo jejich zákonní zástupci individuálně.

Na dodržování správných hygienických návyků žáků dozírají zaměstnanci ZUŠ Semily.

## **III. Organizace výuky**

### **Vyučování**

a) vyučování se řídí rozvrhem hodin,

b) výuka probíhá v učebnách stanovených rozvrhem hodin

c) do vyučování nosí žáci požadované školní potřeby, do nehudebních oborů doporučené cvičební a pracovní oděvy,

d) při příchodu učitele nebo jiné dospělé osoby do výuky žáci pozdraví

e) nepřijde-li vyučující do výuky, oznámí žáci tuto skutečnost řediteli, v kanceláři nebo jinému přítomnému učiteli,

- f) v době školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména z organizačních a technických, vyhlásit pro žáky 5 volných dnů ve školním roce,
- g) škola v souladu se školním vzdělávacím programem organizuje koncerty, výstavy a vystoupení, zájezdy do zahraničí a další akce související s výchovně vzdělávací činností.,
- h) opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno.

## **Vyučovací hodiny a přestávky**

### Vyučovací hodiny a přestávky

#### 1) Lekce

- Lekce – 1 (základní) vyučovací hodina trvá 45 minut;
- Lekce – ½ vyučovací hodiny trvá 25 minut
- Lekce – 2/3 vyučovací hodiny trvají 30 minut;
- Lekce – 1 1/3 vyučovací hodiny trvá 60 minut;
- Lekce – 1 ½ vyučovací hodiny trvá 70 minut;
- Lekce – 2 vyučovací hodiny trvá 90 minut;

#### 2) Jednotlivé vyučovací hodiny mohou být v závislosti na plánu výuky učitelem rozdělovány nebo slučovány do těchto lekcí:

- Minimálně ½ vyučovací hodiny v individuální a skupinové výuce
- Maximálně 2 vyučovací hodiny v individuální a skupinové výuce
- Maximálně 3 vyučovací hodiny v kolektivní výuce (v HO soubory, orchestry, dále v TO, VO, LDO, sborech)

#### 3) Jednotlivé individuální (skupinové) lekce jsou děleny přestávkami:

- Po lekci nebo 2 půlhodinových lekcí (výjimka) následuje minimálně 5 minut přestávky
- Pokud jsou případně výjimečně spojeny dvě lekce (mimo dvou lekcí ½ vyučovací hodiny) následuje přestávka 10 minut
- Po lekci „2 vyučovací hodiny“ následuje přestávka 10 minut

#### 4) Kolektivní lekce v hudebním oboru

- Po lekci hudební nauky 1 vyučovací hodina následuje minimálně přestávka 10 minut
- Po spojených 2 vyučovacích hodinách (90 minut) souborů a orchestrů následuje přestávka minimálně 10 minut
- Po spojených 3 vyučovacích hodinách (135 minut) souborů a orchestrů následuje přestávka 15 minut

#### 5) Spojené kolektivní lekce ve sborech, ve výtvarném, tanečním a literárně dramatickém oboru

- Po dvouhodinové kolektivní lekci (90 minut) následuje přestávka minimálně 10 minut
- Po tříhodinové kolektivní lekci (135 minut) následuje přestávka 15 minut

## **IV. Vstup a pohyb po škole**

- a) Žáci a žákyně i rodiče si při vstupu do budovy ZUŠ řádně očistí obuv
- b) Žáci a žákyně i rodiče se při vstupu do učebny přezují. Obuv a části oděvu mohou zanechat v šatnách nebo je zanést do učebny. V šatnách ani na chodbách nenechávají cennosti, osobní dokumenty a drahé typy obuvi a ošacení.
- c) Žáci a žákyně nenosí do školy věci a cenné předměty, které nepotřebují k výuce. Mobilní telefony, tablety apod. mají pod dohledem, neodkládají je a mají je během výuky vypnuté, pokud vyučující nežádá opak. Žáci a žákyně dále nenosí do školy zápalky, zapalovače a další nebezpečné prostředky, natož aby s nimi manipulovali
- d) Po vyučování se žáci a žákyně zbytečně nezdržují v prostorách školy a odcházejí do míst, která jim určil zákonní zástupci, eventuálně po domluvě s učitelem vyčkají na příchod zákonných zástupců
- e) rodiče žáků čekají na žáky na chodbě nebo jiném určeném místě.
- f) Cizí osoba se přihlásí v kanceláři ZUŠ, její pohyb po škole je možný jen v doprovodu učitelů školy nebo technickohospodářských pracovníků školy,

- g) Jízdní kolo je možno odložit do stojanu před školou. Je nutné ho řádně zabezpečit proti odcizení. Po domluvě je možné jízdní kolo uložit i v zadní části chodby v přízemí, tak, aby nepřekáželo v pohybu procházejícím osobám
- h) O přestávkách se chovají žáci ve třídách a na chodbách ukázněně.

## ČÁST TŘETÍ

### **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- 1) Základní umělecká škola Semily přihlíží při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 2) Základní umělecká škola Semily zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- 3) Základní umělecká škola Semily vede evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím (Vyhláška o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, 64/2005 Sb., ve znění účinném k 1. 5. 2010)
- 4) V Základní umělecké škole Semily není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.
- 5) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje ředitel školy zejména pedagogickými pracovníky, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovně právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.
- 6) Žáci jsou pravidelně proškoleni vždy na začátku nového školního roku svým učitelem hlavního předmětu. Školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. Zápis se provede do třídní knihy.
- 7) Při akcích konaných mimo školu kde právnická osoba vykonává činnost školy, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnosti a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ředitel školy.
- 8) Při akcích konaných mimo místo kde právnická osoba vykonává činnost školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění nebo je tato doba určena pedagogy nebo ředitelem školy. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. O akcích školy jsou rodiče a žáci informováni nejpozději na předcházející lekci zápisem do žákovské knížky nebo jinou písemnou formou, ve výjimečných případech osobně nebo telefonicky
- 9) Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo Potvrzení tento průkaz nahrazující. Dále musí mít škola písemně potvrzení povolení souhlasu výjezdu žáka do zahraničí svým zákonným zástupcem.
- 10) Žákům není povoleno v prostorách školy kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy.
- 11) V učebnách není žákům povoleno otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny, rovněž nesmí zapojovat elektrické spotřebiče.

## ČÁST ČTVRTÁ

### Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené (pronajaté) hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají.
- 2) Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.
- 3) Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky.

## ČÁST PÁTÁ

### Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání a školním vzdělávacím programem vydaným v souladu s rámcovým vzdělávacím programem základního uměleckého školství (RVP ZUV)

- 1) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je v ZUŠ Semily vyjádřeno klasifikací.
- 3) Žák je v případě v jednotlivých předmětech hodnocen na vysvědčení těmito stupni prospěchu:
  - a) 1 – výborný,
  - b) 2 – chvalitebný,
  - c) 3 – uspokojivý,
  - d) 4 – neuspokojivý.
- 4) Žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:
  - a) prospěl(a) s vyznamenáním,
  - b) prospěl(a),
  - c) neprospěl(a).
- 5) Žák prospěl s vyznamenáním, jestliže je z hlavního předmětu hodnocen stupněm prospěchu 1 – výborný, v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. Není-li stanoven hlavní předmět, prospěl žák s vyznamenáním, jestliže není hodnocen v žádném povinném předmětu stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5.
- 6) Žák prospěl, jestliže nebyl ani v jednom povinném předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 – neuspokojivý.
- 7) Žák neprospěl, jestliže byl z některého povinného předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 – neuspokojivý.
- 8) Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku. Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.
- 9) Ředitel školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 5 let. Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.

## ČÁST ŠESTÁ

### Úplata za vzdělávání

Úplata za vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) U žáků přípravného studia, základního studia I. a II. stupně a studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se stanoví výše úplaty v jednotlivých uměleckých oborech tak, aby průměrná výše stanovených úplat nepřekročila 110 % skutečných průměrných neinvestičních výdajů školy na žáka v uplynulém kalendářním roce s výjimkou výdajů na platy a náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na přídělky do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou žáků zdravotně postižených a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytnutých ze státního rozpočtu (§ 160 odst. 1 písm. c) školského zákona).
- 2) U studia pro dospělé stanoví ředitel školy výši úplaty za vzdělávání:
  - a) u žáků, kteří se zároveň vzdělávají v denní formě vzdělávání ve střední škole, v denní formě vzdělávání v konzervatoři nebo v denní formě vzdělávání ve vyšší odborné škole, podle odstavce 1,
  - b) u žáků, kteří nejsou uvedeni v písmeni a), nejvýše v plné výši průměru skutečných neinvestičních výdajů na žáka v uplynulém kalendářním roce.
- 3) Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. b) nebo c) v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací. Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit.
- 4) Ředitel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Úplatu lze uhradit ročně, pololetně, čtvrtletně nebo měsíčně. Úplata za stanovené období je splatná do 15. dne prvního měsíce příslušného období. Ředitel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem jiný termín úhrady.
- 5) Výši úplaty na školní rok dá ředitel školy na vědomí žákům školy prokazatelným způsobem, o snížení nebo prominutí úplaty, zejména v případě žáků se sociálním znevýhodněním rozhoduje ředitel školy ve správním řízení

## ČÁST SEDMÁ

### Ukončení vzdělávání

Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení nebo vystavení výtvarných prací na výstavě.
- 2) Žák přestává být žákem školy:
  - a) jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku,
  - b) jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona),
  - c) v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák,

d) v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školy jiný náhradní termín.

3) O ukončení vzdělávání podle odstavce 2 písm. a) nebo d) je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyzooměn písemně do jednoho týdne od ukončení vzdělávání.

## ČÁST OSMÁ

### Výchovná opatření

- 1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo učitel hlavního předmětu.
- 2) Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími právními normami s touto vyhláškou související a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.
- 3) Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
- 4) Ředitel školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 140/1961 Sb.). Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

## ČÁST DEVÁTÁ

### Závěrečná ustanovení

- 1) Dodatek k tomuto školnímu řádu lze provést pouze písemnou formou. V případě nejasností provede výklad jednotlivých ustanovení ředitel ZUŠ Semily
- 2) Zrušuje se předchozí školní řád z 28. 8. 2008
- 3) Se Školním řádem byla seznámena pedagogická rada ZUŠ Semily 15. ledna 2015

.....

Jiřina Beránková, za MO ČMOS

.....

Jiří Kurfiřt, ředitel ZUŠ Semily